

Zmluva o spolupráci

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka medzi zmluvnými stranami:

Obchodné meno: Sídlo: IČO / DIČ: V zastúpení: Telefón / Email: IBAN: (ďalej len "dodávateľ")	Obec Divina Divina 50, 013 31 Divina 00321214 /2020671840 Martin Fronc, starosta 0903 757 880 / starosta.divina@gmail.com SK2509000000005114266838
--	--

Obchodné meno: Sídlo: IČO / DIČ: V zastúpení: Telefón / Email: IBAN: (ďalej len "objednávateľ")	Obec Divinka Divinka 142, 013 31 Divina 00321222 / 2020671851 Ing. Michal Krško, starosta 0907831617 / obec@divinka-lalinok.sk SK90 5600 0000 0002 0115 6001
---	--

I. Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli na vzájomnej spolupráci pri zazmluvnení zdravotníckych pracovníkov počas testovania 06.2.2021 do 30.4.2021 podľa času otvorenia odberného miesta a povinností podľa čl. II tejto zmluvy.

II. Práva a povinnosti zmluvných strán

A. Dodávateľ sa zaväzuje:

- zazmluvniť zdravotnícky personál na nevyhnutný čas trvania testovania počas,
- vykonať evidenciu pozitívne testovaných do systému NCZI,
- vykonať evidenciu pozitívne testovaných do systému IS COVID,
- likvidovať odpad, ktorý vznikol pri plnení povinností podľa tejto zmluvy v súlade s platnými a účinnými právnymi predpismi v oblasti odpadového hospodárstva,

B. Objednávateľ sa zaväzuje:

- pre zdravotnícky personál zabezpečiť ochranné pomôcky v dostatočnom množstve a primeranej kvalite,
- zabezpečiť dodatočnom množstve dezinfekciu rúk a povrchov pre pracovníkov na odbernom mieste a testovaných,
- zabezpečiť počas obednej prestávky a po skončení testovania dezinfekciu povrchov,
- viesť si samostatnú evidenciu testovaných, rozdelenú na ľudí testovaných v súvislosti s otvorením škôl a na ostatných.
- najneskôr do 8:00 hod nasledujúci deň po testovaní do sídla MOM obec Divina v uzatvorenej obálke doručiť zoznam testovaných rozdelený na osoby pozitívnym a negatívnym výsledkom,
- zabezpečiť antigénové sety,
- zabezpečiť certifikáty alebo inú formu potvrdenia o vykonanom antigénovom teste,
- zabezpečiť v dohodnutom čase v OM administratívnych pracovníkov (min. dvoch pre jedno OM, t. j. pre jeden odberný tím)
- zabezpečiť priestory určené na zriadenie OM.

C. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa tejto zmluvy, najmä vzájomne si oznamovať všetky zmeny a dôležité okolnosti.

III. Odmena a platobné podmienky

1. Dohodnutá cena dodávateľovi za vykonanie predmetu tejto zmluvy podľa článku I. a II. Je vo výške:
 - Mzdových nákladov na zdravotníka/kov počas testovania (mzda, odvody) vo výške hrubá mzda 15,-€/hodina + odvody, po predložení výkazu mzdových nárokov.
 - Administratívny poplatok za testovanie bude fakturovaný z pomernej časti personálnych a ostatných nákladov.
 - Poplatok za odvoz a zneškodnenie nebezpečného odpadu bude fakturovaný objednávateľovi podľa skutočného množstva vyprodukovaného odpadu OM objednávateľa, zlikvidovaného spoločnosťou MITTELHAM, s.r.o., Žilina
2. Objednávateľ uhradí cenu za realizáciu predmetu tejto zmluvy na základe daňového dokladu - faktúry, ktorý vystaví dodávateľ za plnenie podľa článku III. bod A. Finančné plnenie bude zaplatené bankovým prevodom na bankový účet uvedený na faktúre. Splatnosť faktúry je 7 dní.
3. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V prípade, ak vo faktúre budú uvedené nesprávne údaje, alebo nebude obsahovať všetky uvedené náležitosti a podmienky, je to dôvod na odmietnutie faktúry a jej vrátenie na

prepracovanie. Nová lehota splatnosti začne plynúť až po doručení novej faktúry objednávateľovi.

IV. Vyššia moc

1. Zmluvné strany nenesú zodpovednosť za nesplnenie svojich povinností z tejto zmluvy po dobu trvania vyššej moci do tej miery, pokiaľ od nich nebolo možné požadovať, aby nesplneniu svojich povinností z tejto zmluvy v dôsledku vyššej moci predišli.
2. Za vyššiu moc je pre účely tejto zmluvy považovaná každá udalosť nezávislá od vôle zmluvných strán, ktorá znemožňuje plnenie zmluvných záväzkov a ktorú nebolo možné predvídať v dobe vzniku tejto zmluvy. Za vyššiu moc sa z hľadiska tejto zmluvy považuje najmä prírodná katastrofa, vojna, požiar, výbuch, štrajk, alebo iné nepredvídateľné udalosti.

V. Platnosť zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 5.2.2021 do 30.4.2021.
2. Zmluvu je taktiež možné ukončiť na základe vzájomnej dohody zmluvných strán.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny a doplnenia k tejto zmluve je možné uzatvoriť výlučne písomne a so súhlasom oboch zmluvných strán.
2. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje Obchodným zákonníkom a príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom dve vyhotovenia obdrží dodávateľ a jedno vyhotovenie objednávateľ.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dnom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali a potvrdzujú, že zmluva je zrozumiteľná a určitá a vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, nie je uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Divine, dňa 05.02.2021

OBEC DIVINKA
Obecný úrad, 013 31 Divina 5C
IČO: 00 321 214

Martin Fronc
Starosta(dodávateľ)

V Divine, dňa 05.02.2021

OBEC DIVINKA
Obecný úrad
013 31 DIVINKA. ©
IČO: 3212 IČD: 2020671851
tel.: 041/5627 www.laltnok.sk

Ing. Michal Krško
starostka(objednávateľ)